



-基本操作(注文修正)-2018年9月第1版

◇お問合せ先◇ テモナ株式会社 たまごコンシェル TEL:03-6635-6451 FAX:03-6740-1754 Mail:tamago-con@temona.co.jp

目次

目的別案内・・・・・	• • • •	2
注文修正方法・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・		3 5

■代引き

既に出荷済の注文を再送する方法・・・・・・・・・1	0
---------------------------	---

■クレジットカード・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	12
同一クレジットカードでの注文修正方法・・・・・・・・・・・	13
金額変更はないが、クレジットカードを変更する方法・・・・・	14





【次回以降】の商品が送られ続けます。

注文修正方法①

目的別案内

注文の修正手順をご案内します。



店舗区分:			支払い方法:		
テスト/test1		-	クレジットカード		-
モハイル/本店 TEL/本店			NP(後払い) NP(後払いwiz)		
FAX/店舗			代引き		
広告媒体接索 以下	広告媒体を絞込金	供口语加	1 (複数指定時 媒体	7-57-20	又もつい
10000000000000000000000000000000000000				and a second	
一括登録:					
ー括登録: NPステータス:					
ー括登録: NPステータス: フーポン:					
→括登録: NPステータス: フーボン: 已送方法:		•	定期頻度:]
→括登録: NPステータス: フーボン: 已送方法: 主文タイブ:	V	¥	定期頻度:	• • •]
 ・ ・ ・	¥	v	定期頻度:	•]
 ・ ・ ・	▼ Sは「2015-01-	▼ 01」の形:	〕定期頻度: 」 式でご入力下さい	✓]
 一括登録: NPステータス: クーボン: 配送方法: 注文タイブ: 日付を入力する場合 空欄が含まれる条件 	▼ 計は「2015-01-(計は検索条件に含	▼ 01」の形 まれませ	〕 定期頻度: 式でご入力下さい ん	▼]
一括登録: NPステータス: クーポン: 配送方法: 注文タイブ: 日村を入力する場合 空欄が含まれる条件 条件1:	▼ 含は「2015-01-(特は検索条件に含 ▼ が	▼ 01」の形 まれませ	〕定期頻度: 」 式でご入力下さい ん	▼ ▼	V
一括登録: NPステータス: クーボン: 記送方法: 注文タイブ: 日付を入力する場合 空欄が含まれる条件 条件1: 条件2:	▼ 合は「2015-01-0 は検索条件に含 ▼ が ▼ が	▼ 01」の形 まれませ	〕定期頻度: 式でご入力下さい ん	▼ ▼	V V
一括登録: NPステータス: クーボン: 記送方法: 注文タイブ: 日村を入力する場合 空欄が含まれる条件 条件1: 条件2: 条件2: 条件2: 条件違加	▼ 計は「2015-01- 計は検索条件に含 ▼ か ▼ か	▼ 01」の形 まれませ	〕定期頻度: 式でご入力下さい ん	▼ ▼	V V
 一括登録: NPステータス: クーボン: 配送方法: 注文タイブ: 日付を入力する場合 空欄が含まれる条件 条件1: 条件2: 条件2: 条件2: 条件2: 条件30回 	▼ 計は「2015-01-(計は検索条件に含 ▼ か ▼ か	▼ 01」の形: まれませ	〕定期頻度: 式でご入力下さい ん	• • •	V V

3

注文修正方法②

目的別案内

注文の修正手順をご案内します。





■次回以降定期のお届け先を変更したい
③次回以降情報を変更して下さい。

「注文構成を変更」画面の中でできること②

こちらでは「注文構成を変更」で修正できる箇所を記載しております。 ※支払方法:代引きの場合は、こちらのページを参照してください。



STEP3



①今回分注文商品

目的別案内

②定期注文商品

全ての注文に①の今回商品情報があ ります。

定期注文の場合は②の次回以降商品 情報が追加されます。

■今回注文した商品を変更したい ①の今回商品情報から商品を変更し て下さい。

■次回以降の定期商品を変更したい ②の次回以降情報を変更して下さい。

STEP4 配送情報の変更 配送情報 ◇ 発送予定日 2014 ◇ 9 ◇ 19 😂 佐川急便 ◎ 配達時間帯 指定なし |配達希望日 今回分注文の配送情報 今回配送分の個数口 1 🗘 定期頻度 ○ お届け頻度 1週間ごと < にお届け ②定期注文の配送情報 日程指定 1ヶ月ごと 📀 1日 😂にお届け 曜日指定 1ヶ月ごと 😒 第1週 😂 日曜日 📿 はお届け 每週曜日指定 毎週 📀 日曜日 😂にお届け 次回発送予定日 2014 🔾 9 文 26 🗘 次回配達希望日 2014 🔾 9 文 28 🛇 次回配達時間帯 指定なし $\hat{\boldsymbol{\circ}}$ 次回配送分の個数口 1 😂 全ての注文に①の今回分注文の配送情報があります。

定期注文の場合は、次回以降の配送情報を指定する②の定期注文の配送情報の項目があります。

■今回分注文のお届け日時を変更する ①の枠内を変更してください。

■定期注文の次回以降のお届け先を変更する ②の枠内を変更してください。

STEP5	お支払方法	の変更		
支払情報	988: (1318 (1)	• KOLUA: (1518 2)	¥	①今回分支払方法
				②定期支払方法

こちらで、今回お届けする際のお支払い情報と次回以降お届けのお支払い情報を変更 することが出来ます。

「注文構成を変更」画面の中でできること③

目的別案内

こちらでは「注文構成を変更」で修正できる箇所を記載しております。 ※支払方法:代引きの場合は、こちらのページを参照してください。



【注文ステータス】は、現在注文がどのような状態なのかを表します。 【定期注文ステータス】は、定期注文自体がどのような状態なのかを表します。 既に出荷済の注文を再送する場合(注文ステータス【出荷済】【配達完了】)には、 注文ステータス【発送待ち】に変更しないと、納品書・ピッキングリストの再出力が行えません。

STEP7	ポイントの利用・付与	
ポイント 現在の計算方 以前の計算方 現在の合員う 以前の代理区 ポイントの代理区 ポイントの「料 ポイントの行着 ※ 注文内容 確定しない	法:会員ランク優先 法:会員ランク優先 ング:日本[通常購入ポイント還元率:0%][定期購入ポイント還元率:3%] ング:日本[通常購入ポイント還元率:0%][定期購入ポイント還元率:3%] い: 0 ポイント(当注文確定当日のポイント残高です。) 明:0 ポイント(ポイント(ポイント(加イントの計算)をクリックしてください。 たなさい。	 ポイントのご利用:こちらの注文でポイントを使用する場合は、ポイント数をご入力下さい。 ポイント数をご入力下さい。 ポイントの付与:こちらの注文に追加でポイントを付与する場合は、ポイント数をご変更下さい。 ポイントの確定:ポイントは配送結果取込を行うと自動で確定されますが、手動で確定する場合は、「確定する(付与)」をクリックして下さい。
STEP8	媒体情報	
媒体情報	2	受付番号
Yaho	o! O Google O その他 O 5	テレビ 🔍 一括登録テスト

ご購入者様がどの媒体を見て注文されたかを登録することが出来ます。 媒体の変更などがございましたら、こちらで該当の媒体を選択して下さい。 (媒体数が多い場合は受付番号でお調べ頂くと簡単に検索することが出来ます。)

─ web ─ テスト ─ 新聞全段 ─ LINE@ ─ WEB ─

「注文構成を変更」画面の中でできること④

目的別案内

こちらでは「注文構成を変更」で修正できる箇所を記載しております。 ※支払方法:代引きの場合は、こちらのページを参照してください。

STEP9

各メモ欄の入力



STEP10	店舗区分			
店舗区分				
TEL/本店	▼			

こちらではショップ様内でのメモ欄にご利用 いただけます。

【お客様への通信欄】

ここで入力された内容は、納品書には出力 されません。注文一覧、物流データ(ピッ キングリストcsv形式)に当内容が出力さ れ、出荷時に確認できるようになっておりま す。

また、発送予定メール / 発送完了メールに も反映されます。

【お客様からの通信欄】

ここで入力された内容は、納品書には出力 されません。注文一覧、物流データ(出荷 ファイル)に当内容が出力され、出荷時に確 認できるようになっております。 ※反映される自動送信メール 受注メール/マイアカウント注文キャンセル メール/マイアカウントお届け日・定期頻度 変更メール/マイアカウントお届け先変更 メール/同梱完了メール/マイアカウントお 支払い方法変更メール/マイアカウントポイ ント変更メール/マイアカウントお届け周期 変更メール

【店舗内通信欄】

注文一覧、ピッキングリスト(エクセル形式) に表示され、確認できるようになっておりま す。

【管理者メモ】

管理者内での連絡事項などをご入力下さい。

登録する注文の店舗区分が選択できます。 本来別の店舗からの注文だった場合はこちら の店舗区分からお選びください。

「注文構成を変更」画面の中でできること⑤

こちらでは「注文構成を変更」で修正できる箇所を記載しております。 ※支払方法:代引きの場合は、こちらのページを参照してください。



注文を受けた日時を変更することができます。

過去の注文を手入力する際、こちらで注文日を過去日に設定し、注文を登録してください。

※なお、この際に注文日を未来日にしてとして登録すると、「発送予定日よりも注文日の方が遅い」 という逆転の現象が発生してしまうのでご注意ください。

STEP14	更新す	3	
注文	てを修正する	画面最下普	『『の「注文を修正する」を押して更新してください。

目的別案内

既に出荷済の注文を再送する方法①

既に出荷済の注文を再送する方法を記載しております。 ※支払方法:代引きの場合は、こちらのページをご参照ください。



注文を照会 注文構成を変更 選択ください <u>顧客検索へ移動</u> <u>顧客応対歴(0)/変更歴(4)</u> メール送信

変更対象の注文を検索し、注文左下のメニュー内にある 「注文構成を変更」を選択してください。

代引き

 既に出荷済の注文を再送する方法を記載しております。
 代引き

 既に出荷済の注文を再送する方法を記載しております。
 ※支払方法:代引きの場合は、こちらのページをご参照ください。

 STEP5
 操作画面を開く

71-27	注文ステータス 返品・キャンセル 定期注文ステー	発送待ち 配達完了(仮) 出荷済 未決済(クレジット、NP審査前、振込前)	• • •
术个小	現在の計算方法	光さけり 発送準備中(ビッキングリスト出力済み)	

注文ステータス【出荷済】から【発送待ち】へ変更 ※その他変更箇所があれば併せて変更ください。 注文修正完了後、「注文を修正する」を選択してください。







【金額変更が生じる場合の注意点】

決済ステータス【決済済】の際に金額変更を行うと、ご購入者様の明細上に マイナス決済として履歴が残ります。

また、ご購入者様のクレジットカード利用状況によっては、注文の修正が 行えない場合がございます。

注文修正が行えない場合には、ご購入者様にクレジットカード会社へご連絡 をしていただき、クレジットカードの利用状況の確認をしていただくよう お願い致します。 同一クレジットカードでの注文修正方法

支払方法【クレジット】の場合且つ、金額変更が生じる場合の注文修正方法をご案内します。

クレジットカード



支払情報の以下の項目にチェックを入れ、「注文を修正する」を選択してください。

【チェックを入れる項目】

・金額変更の場合に再決済を行う

・顧客情報に登録されているカードで支払う

※金額変更がある場合は必ず2項目にチェックを入れてください。

STEP4	完了画面		
発送待ち 配送 (一か月ごと)	決済ステータス【仮決済済	F】となります。 が「はなえ」の想合です	
家決済済	変更前の決済ステータス。 金額修正を行った場合に	か【次済済】の場合でも、 は決済ステータス【仮決済済】となります。 1	3

金額変更はないが、クレジットカードを変更す 🥑 クレジットカード る方法①

たまごリピートでは金額が 1 円でも変わらないと決済がかからない仕組みとなっております。 その為、金額変更をせずにクレジットカードを変更する場合には、以下の手順にて操作を行って ください。



支払情報の「金額変更の場合に再決済を行う」のチェックを外してください。



最下部にある調整金額に「-1」円と入れ、 「注文を修正する」を選択してください。 る方法(2)

金額変更はないが、クレジットカードを変更す

たまごリピートでは金額が 1円でも変わらないと決済がかからない仕組みとなっております。 その為、金額変更をせずにクレジットカードを変更する場合には、以下の手順にて操作を行って ください。



請求金額に調整金額の 金額が反映されている のか確認ください。 ^{今回注文} ^{商品代金合計} ^{送料} (<u>V,前の送料:V0</u>) ^学 ^{新求金額} ² ² ² ³ ² ³ ³ ³ ³ ³ ³ ³ ³	最下部にある調整金額に「0」円と入力し、元の請求金額 に戻します。 その後、「注文を修正する」を選択してください。

SIEF

元「凹田

発送待ち 配送 (一か月ごと) 決済ステータス【仮決済済】となります。 変更前の決済ステータスが【決済済】の場合でも、金額修正を行った場合には 決済ステータス【仮決済済】となります。 作業完了後、必ず ZEUS および GMO の管理画面よりクレジットカード番号が 変更されているかご確認ください。

クレジットカード

NP(後払い)

日常操作において発生する注文の操作を目的別にご案内します。



【作業を行うにあたっての注意点】

※【与信中】【取引登録中】【取引修正依頼待ち】【取引修正依頼中】【出荷報告依頼中】 上記ステータスは、データ連携中の為、キャンセル処理をしないでください。 ステータス【発送待ち】【発送準備中】【出荷済】【配達完了】 決済ステータス【出荷報告待ち】になってからキャンセル処理を行うようお願いします。

※ 注文ステータス【出荷済】【配達完了】の金額・住所変更が伴う注文修正を行う場合には、 一度 NP(後払い)・NP(後払い wiz)の注文をキャンセルする必要がございます。

キャンセルが可能な状態は、ご購入者様がお支払いしていない場合のみとなります。 お支払いしてしまっているとキャンセル後、要対応になりキャンセル出来ません。 【出荷済】【配達完了】の注文をキャンセル処理する場合には、 必ず株式会社ネットプロテクションズ様にご購入者様のお支払いが完了していないか 確認を行ってから処理をするようお願い致します。

注文ステータス【未決済】の場合の修正方法

NP(後払い)

支払方法【NP(後払い)】の場合且つ、金額変更が生じる場合の注文修正方法をご案内します。



注文ステータス【発送待ち】の場合の修正方法

NP(後払い)

支払方法【NP後払い】の場合且つ、金額変更が生じる場合の注文修正方法をご案内します。



チェックが入っているか確認してください。

※金額変更・住所変更に直接影響の無い注文変更では、再与信処理は掛かりません。



注文ステータス【発送準備中】の場合の修正方法①

NP(後払い)

支払方法【NP後払い】の場合且つ、金額変更が生じる場合の注文修正方法をご案内します。



修正した内容の納品書・ピッキングリスト等、再度出力したい項目を【出力済】から 【未出力】へ変更後、「その他を更新する」を選択してください。 ※NP(後払い wiz1)の場合には「NP 請求書用 CSV 出力」を【未出力】へ変更ください。 NP(後払い)・NP(後払い wiz2)の場合には変更の必要はございません。 (項目は出力されません。)

wiz1・wiz2 どちらを契約されているかにつきましては、株式会社ネットプロテクションズ様 にご確認ください。 注文ステータス【発送準備中】の場合の修正方法②

支払方法【NP後払い】の場合且つ、金額変更が生じる場合の注文修正方法をご案内します。

STEP4	編集画面を開く	
選択< <u>顧客</u>	注文を照会 注文構成を変更 ださい 顧客検索へ移動 応対歴(0)/変更歴(4) メール送信	同じ注文の「注文構成を変更」を 選択してください。
STEP	5 注文構成を変更	
支払情報	今回: NP(後払いwiz) ▼ 次回以降: NP(後払いwiz) 金額変更●住所変更の場合に再与信を行う. 取引状態:[<u>取引</u> 登録完了] NP取引ID: NP加盟店取引ID:	T

変更箇所を入力し、「注文を修正する」を選択してください。

【金額変更・住所変更の場合に再与信を行う】にチェックが入っているか確認してください。 ※金額変更・住所変更に直接影響の無い注文変更では、再与信処理はかかりません。



NP(後払い)

注文ステータス【出荷済】【配達完了】の場合の 修正方法①

※こちらの操作方法は、金額・住所変更が伴い、再送をされる場合の注文修正方法となります。 金額・住所変更が伴わない場合は、「注文修正方法」のマニュアルをご覧ください。



NP(後払い)

注文ステータス【出荷済】【配達完了】の場合の 修正方法②

※こちらの操作方法は、金額・住所変更が伴い、再送をされる場合の注文修正方法となります。 金額・住所変更が伴わない場合は、「注文修正方法」のマニュアルをご覧ください。



STEP6

NPコネクトの再取引処理

送于定日	2018-05-15	配送缩定	2018-05-10	5 指定なし	
品書出力	未出力	ビッキングリスト出 力	未出力	e-熟伝出力	未出力
マト82出力	未出力	NP出荷データ出 力	未出力	電算払込兼データ 出力	未出力
荷データ出力	未出力	NP請求費用CSV 出力	未出力	津天出荷データ出 力	未出力
インロジ用 出荷データ カ	未出力				
	1個口				
用ポイント	0 #-1.1	村与ポイント	0+1-1-1+ (#	(確定)	
ポイント	5030 ポイ ント				
東管理者メモ	同梱キャンセル				
分商品名		教皇	単	15	@†
期 送料無料		1	¥	0 N	10
料 0 手数料	¥ 1000	別数全額 0	18	朱金額 ¥1,000	
NPコネクトプロ	の再取り)処理を 再度取引登録を	行います。必要な再 行う(NPコネクトプロの	取引いめ建た の初めの登録的	F記からご 連択化たき ら再度行います。)	
	再度出荷報告做	嫌を行う(出荷の報告	に失敗した場	合の再取引です。)	
(£272-327	2"出向済み"と"配え	先行の時に	栽行可能です。)	
	-	再取引を行	6		

「再度取引登録を行う (NP コネクトプロの 初めの登録から再度行います。)」を選択 し、【再取引を行う】を選択してください。

NP(後払い)

※NP ステータス【取引キャンセル完了】 でないと、「再度取引登録を行う (NP コネ クトプロの初めの登録から再度行いま す。)」を選択することができません。

注文ステータス【未決済】となり、新たに NP後払いの与信を取り始めます。 NPの与信が完了すると注文ステータス 【発送待ち】NPステータス【出荷報告待 ち】となります。(※STEP9) 注文ステータス【出荷済】【配達完了】の場合の 修正方法③

※こちらの操作方法は、金額・住所変更が伴い、再送をされる場合の注文修正方法となります。 金額・住所変更が伴わない場合は、「注文修正方法」のマニュアルをご覧ください。

STEP7	編集画面を開く	
選択くだ 選択くだ その他を 注立させ 要対応語	注文を照会 注文構成を変更 さい マン 更新する 設定を更新する	同じ注文の左下のメニュー内にある 「選択ください」のプルダウンから 「その他を更新する」を選択してください。
STEP8	その他を更新する	

通常【1回目	目】明細 ■お名前	:テモナテスト(テモナテ)	スト)様 ■ご注文番号:EN20180	711208
吉舗区分 媒体	TEL/本店	▼	V	_
讷品書出 カ	未出力 ▼	Eッ キン グリ 未出力 ▼ スト 出力	e-飛伝出力	未出力 ▼
ヤマト B2 出力	未出力 ▼	NP 出荷 デー 久出 力	電算払込票データ出力	未出力 ▼
出荷デー 対出力	未出力 ▼	NP 請求 書用 未出力 ▼ CSV	NP与信データ出力	未出力 ▼

・納品書・ピッキングリスト等、再度出力したい項目を【出力済】から【未出力】へ変更

・出荷番号・発送日を空欄へ変更

・発送完了メールを【未送信】へ変更

上記の操作完了後、「その他を更新する」を選択してください。

STEP9	完了画面	
発送待ち 記送 (60日ごと)	注文ステータス【発送待ち】NP ステータス【出荷報告待ち】となりま	
出荷報告待	したら、光达于続さか可能となります。	22

NP(後払い)