



-基本操作(受注~出荷)-2018年08月第二版

◇お問合せ先◇ テモナ株式会社 たまごコンシェル TEL:03-6635-6451 FAX:03-6740-1754 Mail:tamago-con@temona.co.jp

目次

■全体の流れ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・2
■受注······3 注文入力······4
■注文管理 ・・・・・6
注文状況の確認・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 7 一時停止注文の確認・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
■出荷作業 ・・・・・12

出荷用データ出力・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	13
出荷ファイルレイアウト(出力データ登録)・・・・・・・	14
配送結果取込・・・・・・	16
出荷ファイルレイアウト(取込データ登録)・・・・・・・	17



受注~出荷完了までの全体の流れをご紹介します

■全体の流れ



■出荷時の作業詳細





たまごリピートの受注についてご案内します。

受注方法は大きく分けて4つあります。

①webからの受注 webサイトからたまごリピートを通して 購入することで注文が登録されます。

カートの中身	お支払い方法選択	ご注文内容	その確認	ご注文完了
的一种纪念词形 4000000000000000000000000000000000000	厚倍	1100	ቆዩ	
たまご3ご (定期・頒布会)	300円	1	300円	×
			合計金額:	300円
► 2	注文手続き	<u></u>		
▲商品ページへ戻る ▲お店のトップへ戻る				

②管理画面からの受注 電話やハガキといったアナログでの受注に対応しています。 1つの画面で全ての情報を入力する「注文入力」と、 段階的に情報を入力していくコールセンター向けとなるステップ注文入力」の 2つの受注方法があります。

顧客検索 機震条件をクリア (Help)	お客様情報	
WSID: ISS:	施力才: 約: 名:	
カナ武名:	金属タイプ: その他会員 😳	①顧召快未回回
	電話番号(会唱): 米電話番号・平位ハイフンなしてご入力ください	
	T: BARR: 11NB C 1020H:	
検索結果 = プラッグリスト客 全見以外の応対型量	以降位所(要地): 避物名:	
顧客ID 氏名 住村 TEL 会員タイプ	DM: 愛知る 😳 20トパウンド: 約可 🔂 2条項目前者: 管理者 😳	
23:5736 TEL/42	11231: 3 12年7月8: 3 2 3 11年1日 11日 11日 11日 11日 11日 11日 11日 11日 1	
建文服用	お届け先情報	
INT REA REA AND AND AVEC BE	整線性所: 注文者と同じ 😨	
番号 注文日 発送先 金額 種料 注文方法 ステータス 権正	此品性相	
注文詳細	▲4297	
	通常商品:	-
	▼ 商品をお謝びください 図 図 2.100	⑦菌皮桂報來認両面
	沈期務品: ▼ 商品をお遊びくだれい	《旗台頂報框祕四山
	区分 異品名 数量 単位(税込) 小計	
	R油手定日:2014-10-27 約3時県式市計算 系計算を行う場合は記録希望日を再加えてだか。	
	★払款報 のレジットカード ○ カーボッル目	
	お客様のクレジットカード開催は、登録されておりません。	
	書号 カードプランド VISA-MASTER 0	
	10 0 2014 0 BBC	
	編集課題 見付着号 お客様への通信器	
	○ 新聞広告 ○ チラシ ○ フリーペーパー ○ テレビ ○ ラジオ	
	○サンプル用利チラン ○Yahool ○ Google ○ その後	<u></u>
	お客様からの遺営機	(3)汗乂惰報人刀刪囬
	京都内遺伝教	
	繁複者メモ	
	14 Mar 20 TEL/26/7	
	受注意而考	~
	管理者 📴	
	新道府街之两計算	(4)傩認•備若人刀側面
	<u>は次日時を設定する</u> 注文を登録する	
	\div \checkmark \checkmark \rightarrow	マテップ注文入力
	バスハリ	~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~

③一括登録

CSVデータで注文を一括で取り込むことができます。

④他サービスとの連携

ショッピングモール等の他システムから注文を取り込むことができます。

本資料では②の管理画面からの受注方法をご案内します。

注文入力		受注
たまごリピートの管理画面からの受注方法として	注文入力画面の操作る	をご案内します。
STEP1 操作画面を開く	7	
▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲	注文入力の画面より 「注文管理」にカーン てください。	り行います。 ハルを合わせ、「注文入力」を選択し
STEP2 顧客の検索		
顧客扱案 検索条件をクリア(Help) 顧客ID: 氏名: 丁モナテスト カナ氏名: TEL: 会員登録: ▼ 検索結果 ブラックリスト客 会員以外の広対登録	■顧客検索 検索欄に顧客情報 い。 ■検索結果	を入力して「検索」を押してくださ
 ・PETナラスト 1500002 東京都 ・の366356451 ・の地会員 ・の力圧(0) 注文検索へ移動 ・の322341234 ・ホット会員 ・ホット会員 ・マオル(0) は文は使索へ移動 ・のが加い(0) は文は使索へ移動 ・ホット会員 ・ホット会員 ・マオル(0) は文は使索へ移動 ・ホット会員 ・ホット会員 ・ホット会員 ・ケモナテスト 1500002 東京都 ・の312341224 ・ホット会員 ・ホット ・ホット会員 ・ホット ・ ・ホット ・ホット ・ホット ・ ・ ・ホット ・ ・ ・	検系結果が表示され 対象の顧客が表示さ てください。 ■注文履歴	します。 された場合は、その顧客 IDを押し
注文方法 TEL/本店! ▼ 新規顧客	顧客IDを選択すると されます。	1、汪又腹歴に逾去の汪又か表示
■ 注文履歴 STEP3 注文情報の入力1]	
お客様情報 焼カナ: 焼: 会員タイブ: その他会員 ③ 電話番号(必須): *電話番号・Tはハイフンなしでご入力ください T: (生が作業): 単語(新信報): 建物名: DM: 受取る ⑤ アクトパウンド: 許可 ⑤ お客様担当者: 管理者 第二 本内目〇	 ■お客様情報 顧客の情報を入り STEP2で検索結果 その顧客の情報 DM・・ダイレクトメーアウトバウンド・・ 	コします。 果の顧客 IDを押した場合、 が自動で入力されます。 ール 顔客への架電
お願け先情報 登録任所: 注文者と同じ ② 商品情報 商品快素: <u>条件クリア</u> 選系商品: 一・▼ 商品をお選びください ご	■お届け先情報 お客様情報と異な のプルダウンから して下さい。 登録した住所は別 す。	る住所へ配送する場合は登録住所 新規お届け先を選択し、住所を入力 」送先として顧客情報に追加されま
広惑所報 佐川急使 配達希望日: 魚姐お届け ② 配達時間帯: 指定なし 3 4 3 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 <td> ■商品情報 購入する商品とそさい。 ■配送情報 配送方法・配達希 </td> <td>の数量を選択して「追加」を押して下 望日時等の指定をしてください。</td>	 ■商品情報 購入する商品とそさい。 ■配送情報 配送方法・配達希 	の数量を選択して「追加」を押して下 望日時等の指定をしてください。
	■支払情報 支払い方法を選択	むてください。

クレジットの場合、カードの登録があるお客様であれば 「顧客情報に登録されているカードで支払う」という チェックボックスが表示されます。

注文入力	受注 受注
STEP4 注文情報の入力2	
媒体情報 受付番号 新聞広告 チラシ フリーペーパー テレビ ラジオ サンプル同封チラシ Yahoo! Google その他	■媒体情報 流入経路として媒体を選択することができます。 媒体は広告媒体管理画面より登録できます。
お客様への通信欄	■お客様への通信欄 発送完了メールと送り状の備考欄に表示されます。
お客様からの通信欄	■お客様からの通信欄 webから購入する際に「通信欄」に記載された内容が表示 されます。 発送完了メールと送り状の備考欄に表示されます。
店舗内通信欄	■店舗内通信欄 注文検索画面の注文一覧とピッキングリストに表示されま す。
管理者メモ	■管理者メモ 注文の詳細情報として照会時等に表示されます。 注文へのメモとして利用します。
店舗区分 TEL/本店 ♀	■店舗区分 受注した店舗の区分です。 注文入力の場合は初期値として「TEL/本店」が入力されて います。 ■受注担当者
受注担当者 管理者	受注の担当者です。初期値として操作アカウント名が選択 されています。
今回注文商品代金合計¥0送料¥525手数料¥0調整金額(クーポン等)0請求金額¥525	■商品合計代金 金額の内訳を表示しています。 調整金額に+-で数字を入力することで、金額の調整を行う ことができます。
<u>都道府県で再計算</u> 注文を登録する	「注文を登録する」を押すことで受注が完了します。



注文・お問い合わせへの対応手順をご案内します。

注文のお問い合わせの状況確認はトップ画面から行うことが出来ます。

ヘルプセン たまこりピートの全 明いたします。	ンター この検証の取い方をご説 いたまご要 お音様かたえこり いたまご要 お音様かたえてり いたまご要	2 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)		
■ 新着ニュー 18/08/02 18/08/02 18/07/27	 一覧を見る 【使用)お点料部中の波算時間と休日設定の水均らせ [6/21 / 2016日かられ古井谷理まで1 2016日・希知の近辺海社を入始とたナニ 「たまっ」としたり、「ジョード」で用い物するホ 		■注文状況 各アイコンの状況にある注文件数を 表示しています。	
18/07/26 18/07/20	したとう強めためになった。 オオションのなどのなどの オオションのなどの オオションの などの 、 なまま 、 した こくへんとと らくの の後ま ご 利用の 、 ーーン 常数 の が得	archir.	■一時停止注文 手動での対応が必要となった注文の	
	ALCHIOLOUIC	+13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ・13722 ·13722 ·13722 ·13722 ·13722 ·13722 ·13722 ·13722 ·13722 ·13722 ·13722 <th th="" ·1372<=""><th>件</th></th>	<th>件</th>	件
📕 改善、迫力	9機能 一覧を見る		たまごリピートのお問い合わせつ+-	
18/07/09	【重要】【たまこリビート】アップグレードのあ知らせ	81注 11注 21注 38注 01注 01注		
18/06/25	【重要】【たまこ)パート】アップグレードのあ知らせとあ 現し		ムから投稿された問い合わせの状況	
18/06/05	【重要】【たまごリビート】アップグレードの一部落時に ついて	-HIGHER X	を表示しています。	
18/06/04	【重要】【たまごリピート】アップグレードのお知らせとお 発し	要和这 保留		
18/05/11	【19項】【たまごリピート】アップグレードのあからせとお 発し	26 26		
		お問い合わせ状況		
= 174 =	一覧を見る	1107中 21153 2011年		
15/06/22	【コラム】「すぐに、「売上が上がって、「すごく、「簡単に設定」			

■□注文状況の遷移



基本的には上記の流れで注文状況が変わってていきます。

- ・発送待ち:注文が登録され、発送日を待っている注文です。
- 本日出荷:発送日が当日以前の注文です。
- ・発送準備:ピッキングリストが出力され、発送の準備を行っている注文です。
- ・出荷済み:出荷が完了し、出荷データをたまごリピートに取り込んだ状態です。



発送予定日が確認日以前かつ未発送の注文の件数が 表示されます。

出荷対象がある場合はアイコンを押してください。 注文検索画面に移動します。

STEP2

(定期)

1件

本日出荷

1件

2件

キャンセル

0件

(iii::)

1件

出荷済み

<u>53件</u>

注文の確認

5件

NP与信NG

0件

1件

NP与信保留

0件

0件

NP与信中

0件

	注文番号	ステータス	注文日時	注文者情報	店舗区分	支払方法	10 B
15	処理	クレジット決済	発送予定日	お届け先情報	媒体コード	配送方法	(8) (8)
	注文ID:110 EN201409170110	発送待ち 記述 (1週間ごと)	2014-09-17 12:12:0	顧著ID:61 <u>注文を新規作成</u> 移行前顧客番号:1217 【非会員]道明寺明 様 〒1350064 東京都江東区青海 電話番号:364571191	TEL/たまごテレマ	代引き	【1回日】 ・たまご5こ×1【 定開・頒布会】
	<u>注文を照会</u> <u> 文価加速電波</u> 選択ください <u> 顕客検素へ移動</u> <u> 顕客校素の修動</u> <u> 脳客応対策</u> (2)/変更度(1) <u> メール送信</u>		2014-09-19	注文者と同じ 電話番号:364571191 →この商品とお届け先で注文を新規作成		佐川急便	[次回以降] ・たまご5こ×1【定時-頒布会】 【店舗内通信欄】 店舗内通信欄

本日出荷の注文が一覧で表示されます。 また、購入の際に顧客がメッセージを入力した注文は通知のため背景が黄色くなります。 メッセージは「お客様からの通信欄」に反映されます。

メッセージの内容確認は「注文を照会」を押してください。

STEP3		メッセーシ	シの	確認		
照会 <u>一覧へ戻る</u> 通常明細 ■お名前:テモナニ	郎楼 ∎ご注文	番号:EN20141023	0124			画面右上に注文内容が表示されます。
 発送先 発送先TEL 注文ステータス 	テモナニ郎様 TEL:034455 発送待ち	〒1500002 東京都泳 7453	战谷区渋	谷3-11-11		通信欄を確認のうえ、対応してください。
店舗区分 注文日	TEL/本店 2014-10-23	支払方法 発送日	代引き	配送方法 出荷番号	佐川急 便	
発送予定日 納品書出力	2014-10-27 未出力	配送指定 ピッキングリスト出力	指定な 未出 力 キ出	し e-飛伝出力	未出力	
ヤマトB2出力 出荷データ出力	未出力	NP出荷データ出力 NP請求書用CSV出 カ	末山 力 未出 力	電子払込系フーラム カ 楽天出荷データ出力	未出力 未出力	
個数口 お客様への通信欄	1個口 お客様への通	言欄				
通信欄(お客様からの通信 欄)	お客様からの道	重信欄				
店舗内通信欄 通常管理者メモ	店舗内通信欄 管理者メモ					
区分 商品名		数量	単	価	小計	
^{逆市 通} たまご5こ 常 たまご5こ 送料 525 手数料 3	15	1 調整金額 0	¥	0 青求金額 ¥840	¥O	7

	注文	状況の確認		注文管理
STEP4	対応完了	て後の操作		
注文を 注文構成 その他を更新す 選択ください その他を更新する 注文をキャンセル 要対応設定を更新	<u>を照会</u> <u> 成を変更</u> る ・ する 新する	対応完了後、 注文検索画面	通知状態を解除します	す。 他を更新する」を開いてください。

献吾からの 通信欄	お客様からの通信欄			
			/	未対応
顧客への通 信欄	お客様への通信欄			
			1	
管理者メモ	店舖内通信欄			
注文日	2014 \$ 9 \$ 17 \$	出荷番号		
注文データ	2014 \$ 10 \$ 8 \$	注文データ出力	未出力 🗧	
出力日				

通知の解除

STEP5

画面右上に注文の情報が表示されます。

顧客からの通信欄右のプルダウンから「対応済」を選択してください。

「その他を更新する」を押して変更内容を保存してください。

対応が完了したと判断され、黄色くなっていた注文の 背景の色が通常通りになります。

メッセージのある注文の確認

クーポン:			+	
配送方法:		÷ 定期频图	E :	\$
媒体コード:		; 注文夕4	(プ:	\$
日付を入力する場	合は「2015-01-01」	の形式でごみ	カフ要対応	
日付を入力する場合である。	合は「2015-01-01」 特は検索条件に含まれ	の形式でご入 いません	力]要対応 顧客対応	
日付を入力する場 登 <mark>機が含まれる</mark> 第 条件1:	合は「2015-01-01」 条件は検索条件に含まれ 章 が	の形式でご入 はません	カ 7 要対応 順客対応 保留中 別送注文	

注文検索画面の検索条件にて、注文タイプを「顧客対応」とすることでお客様からの通信欄が記入された 未対応状態の注文を抽出することができます。

一時停止注文の確認

一時停止状態となった注文の確認および対応手順をご案内します。



アイコンを押すことで注文検索画面に移動します。



対象注文が一覧で表示されます。 要対応の原因を確認するため、「注文を照会」を押してください。

_	_	_	_	
				<u> </u>
			-	
0		_		

原因への対応

通堂【1回日】明編	用■お名前・テモ・	+−郎椿 ■ご注文番号	FN20141	0080115					
A211711-1111-111	テエナー部構	三1500002 東京都法	公区进公2_	11-11					
		TEL 0244557452							
光达元ICL	TEL:034455	1 EL.U34433/433							
注义ステーダス	充达付ら	and the state of the							
店舗区分	TEL/本店	支払方法	代引き	配送方法	佐川急便				
注文日	2014-10-08	発送日		出荷番号					
発送予定日	2014-10-10	配送指定	指定なし	,					
納品書出力	未出力	ピッキングリスト出力	未出力	e-飛伝出力	未出力				
ヤマトB2出力	未出力	NP出荷データ出力	未出力	電算払込票データ出力	未出力				
出荷データ出力	未出力	NP請求書用CSV出た	未出力	楽天出荷データ出力	未出力				
個数口	1個口								
要対応	対応日								
区分 商品	名	数量		単価	小計				
定期 定									
期たまこ	152	1		¥0	¥0				
期 送料 525	ご5こ 手数料 315	1 調整金額 0		¥0 請求金額 ¥840	¥O				
期 送料 525	15こ 手数料 315	1 調整金額 0		¥0 請求金額 ¥840	¥O				
期 たまご 送料 525 定期【1週間ごと】	15こ 手数料 315	1 調整金額 0 テチナ ^ー 飯様 。ご注文3	\$₽·FP201	¥0 請求金額 ¥840	¥O				
期 送料 525 定期【1週間ごと】	ご5こ 手数料 315 明細 ■お名前:ラ テモナニ部()様	1 調整金額 0 Fモナニ郎様 ■ご注文引 〒1500002 東京都沿	F号:EP201	¥0 請求金額 ¥840 4410080109 -11-11	¥O				
期 送料 525 定期【1週間ごと】 発送先 発祥生TEI	ごうこ 手数料 315 明細 =お名前: う テモナニ郎()様 TEL:0344552	1 調整金額 0 Fモナニ郎様 ■ご注文す 〒1500002 東京都選 453 サブ奈旺英島・	春号:EP20 1 :谷区渋谷3-	¥0 請求金額 ¥840 4410080109 -11-11	¥O				
期 送料 525 定期[1週間ごと] 発送先 発送先 死送先TEL 字期フェークフ		1 調整金額 0 Fモナニ郎様 ■ご注文引 〒1500002 東京都辺 453 サブ電話番号:	≸号:EP20 1 ;谷区渋谷3-	¥0 請求金額 ¥840 4410080109 -11-11	¥O				
期 送料 525 定期[1週間ごと] 発送先 発送先TEL 定期ステータス	(5こ 手数料 315 明細 ■お名前:う テモナニ郎()様 TEL:0344557 配送 (5324)	1 調整金額 0 Fモナニ郎様 =ご注文子 〒150002 東京都送 453 サブ電話番号:	≸号∶EP20 1 谷区渋谷3-	¥0 請求金額 ¥840 	¥O				
期 送料 525 定期(1週間ごと) 発送先 発送先TEL 定期ステータス 支払方法	55 手数料 315 明細 ■お名前:5 デモナニ郎()様 TEL:0344557 配送 代引き	1 調整金額 0 Fモナニ郎様 =ご注文す 〒150002 東京都送 453 サブ電話番号: 配送方法 佐川	≸号:EP20 1 ?谷区渋谷3- 急便	¥0 請求金額 ¥840 	¥0				
期 送料 525 定期[1週間ごと] 発送先 発送先TEL 定期ステータス 支払方法 注文日	手数料 315 手数料 315 明細 ■お名前: 5 デモナニ郎()様 TEL: 0344557 配送 代引き 2014-10-08	1 調整金額 0 Fモナニ郎様 =ご注文す 〒150002 東京都送 453 サブ電話番号: 配送方法 佐川 次回発送予定日 2010	春号:EP201 谷区渋谷3- 急便 10-17 次	¥0 請求金額 ¥840 	¥0				
期 送料 525 定期[1週間ごと] 発送先 発送先TEL 定期ステータス 支払方法 注文日 要対応	「数料 315 手数料 315 テモナニ郎()様 TEL:0344557 配送 代引き 2014-10-08 対応日	1 調整金額 0 Fモナニ郎様 =ご注文す 〒150002 東京都送 453 サブ電話番号: 配送方法 佐川 次回発送予定日 2016	春号:EP201 谷区渋谷3- 急便 に10-17 カ	¥0 請求金額 ¥840 -11-11 -回配送指定 2014-10-	¥0				
期 送料 525 定期[1週間ごと] 発送先 定期ステータス 支払方法 注マ日 要対応 商品名	(5元 手数料 315 テモナニ郎()様 TEL:0344557 配送 代引き 2014-10-08 対応日	1 調整金額 0 Fモナニ郎様 =ご注文す 〒150002 東京都送 453 サブ電話番号: 配送方法 佐川 次回発送予定日 2010 数量	春号:EP201 谷区渋谷3- 急便 ↓-10-17 2	¥0 請求金額 ¥840 L410080109 -11-11 ·回配读指定 2014-10	¥0 19 指定かし 小計				
期 送料 525 定期[1週間ごと] 発送先 予送先TEL 定期ステータス 支払方法 注文日 要対応 商品名 たまご5こ	(5元 手数料 315 テ数料 315 テモナニ郎()様 TEL:0344557 配送 代引き 2014-10-08 対応日 対応日	1 調整金額 0 Fモナニ郎様 ■ご注文す 下150002 東京都送 453 サブ電話番号: 配送方法 佐川汀 次回発送予定日 2010 数量 1	春号:EP201 谷区渋谷3- 急便 <u>►10-17</u> 3	¥0 請求金額 ¥840 L410080109 -11-11 *回配读指完 2014-10 単価 ¥0	¥0				

画面右上に注文の明細が表示されます。

要対応欄を確認のうえ、対応してください。

定期注文の場合は、定期の今回分の情報と、定期注 文全体に関する情報の2つの項目が表示されます。

注文管理

- 時停止注文の確認

STEP4

要対応設定を更新

注文ID:115 EN201410080115 注文を照会 注文構成を変更 選択ください その他を更新する 注文を削除する 注文を削除する 注文処理が進む状態に更新します。

注文検索画面から対象注文を検索し、「要対応設定を更新する」を選択して ください。

STEP5

要対応状態の解除



画面右上に注文の明細が表示されます。

注文管理

下記手順で要対応状態を解除してください。 ①対応状況を「対応」から「解除」に変更 ②必要に応じて対応日とコメントを入力 ③「要対応を更新する」を押して更新

※要対応状態を解除したタイミングで対象注文の出 荷処理が再開されます。 発送予定日の変更等が必要な場合はそちらもご確 認ください。

※対象注文が定期注文の場合、【通常】と【定期】の 2 箇所ございますので、ご注意ください。 お問い合わせ状況の確認

たまごリピートのフォームからのお問い合わせへの対応手順をご案内します。



注文管理

お問い合わせ一覧					
表示: 20 ᅌ	1件1 / 1ページ	お問い合わせリスト出力			
60.39	問い合わせタイプ	名前·住所	電話番号	対応ステータス	お問い合わせ内容
処理	注文番号	メールアドレス	送信日	お問い合わせ項目	user_agent
向除 ステータス・コメ ントを変更して	お問い合わせ	テモナ四郎 様 1500002 東京都	顧客検索 注文検索	未対応	商品の原材料の産地はどちらでしょうか。 (2)
メールを送る	U	kudo@temona.co.jp	2014-10-09 17:43:50	商品について	Mozilla/5.0 (Macintosh; Intel Mac OS X 10.9; rv:32.0) Gecko/20100101 Firefox/32.0

対象のお問い合わせが表示されます。 お問い合わせ内容を確認のうえ、下記対応を行って下さい。

■メールを送る場合

①の「ステータス・コメントを変更してメールを送る」を選択してください。

■状況のみ変更する場合

②のプルダウンから変更したいステータスを選択し「ステータス・コメントを変更」を押して下さい。

S	TEP3		メール	~返信	
お問い合わせ情報 お問い合わせすぞ	名載/位所 メールアドレス	電話書号 送信日 お問い合わせ項目	注文状况 注文書号	お取い合わせ内容 商品の原材料の面付はどちらてしょうか、	「ステータス・コメントを変更してメールを送る」を選択 するとメール作成画面に移動します。
お買い合わせ 並び焼え 翌緑泉(井 スケータスを	チモナ(取移 様 1500022 東京都 kudo@temona.co.jp (株式) (株式) (株式) (株式) (株式) (株式) (株式) (株式)	2014-10-09 17:43:50 商品について	•		変更後のステータスを指定してメールを送信すること で、ステータスの変更とメールの返信を同時に行うこ とができます。
★対応 ■ 件名: 本文:					※またよく使用する文面を【テンプレート】として保存 し、選択することも可能です。 各種設定>メール文面管理>テンプレート登録より 行えます。
		メールを送信する			11



出荷の際にたまごリピートで行う操作の手順をご紹介します。



【納品書・ピッキングリスト出力】

注文を出荷する前に、たまごリピートから梱包用ピッキングリスト、同梱する納品書、送り状作成用の データを出力します。

【梱包】

ピッキングリストを参照して商品を選び、納品書とともに梱包します。 たまごリピートから出力した送り状作成用データをもとに、送り状発行システムで作成した送り状を貼り 付けて出荷してください。

【配送結果取り込み】

出荷後には、各配送会社のシステムから出力した配送完了データをたまごリピートに取り込みます。

配送完了データを取り込むことで、下記処理が自動実行されます。

- ・顧客への発送完了メールの送信
- ・クレジット決済確定(仮売上のみ)
- ・ポイントの付与
- ・注文ステータスの「出荷済」への変更
- ・NP/ニッセンAPI連携時の出荷報告
- ・「出荷日」「出荷番号」の登録



出荷ファイルレイアウト(出力データ登録)

配送作業

出荷ファイルレイアウトの出力機能は、出荷の際に必要な【送り状出力用データ】のファイルレイアウト (どの列に何を出すか)を設定できます。

たまごリピートはe飛伝(佐川急便)とB2(ヤマト)に標準対応していますが、それ以外の配送会社をご利用 の場合や物流システム側から指定されているフォーマットで出力が必要な場合は、当機能をご利用くださ い。

STEP1 取り込む前に確認すること

e-飛伝、ヤマトB2以外の配送会社をご利用の場合は、 取り込みファイルの形式をたまごリピートに合わせ ていただくか、たまごリピートの出荷ファイルレイアウトからレイアウトを設定いただく必要がございます。 ※出荷ファイルの形式の設定は1つのみとなります。

ST	EP2		操作画面を開く				
上 注文管理	山山 山荷管理	い 顧客管理	藤品管理	医 促管理	よう 集計・分析	し デザイン設定	出荷ファイルレイアウト画面を表示します。 「各種設定」にカーソルを合わせ、「出荷ファイルレイア ウト」を選択してください。
各種	重設定		> 重要項 > トピック > メール・ > ューザの	目設定 ス設定 文面管理 追加と削除	 > 出荷ファイルレイアウト > 一括登録 > 納品書・文面管理 > 施服等理 		

STEP3 出力条件設定



・どの列に何を出力するかを設定の上、「登録」ボタンを押してください。 ※商品などは1受注あたり複数存在しますので、複数商品分行が出力されます。

【注意】

出荷ファイルレイアウトにはプレゼントの項目が出ないのであらかじめご了承ください。 購入した人にプレゼントをつけたい場合は添付文書管理をご活用くださいませ。 出荷ファイルレイアウト(出力データ登録)

配送作業

ファイルレイアウトー管 新規学会			
STITUTING TO ST PA STREET	重要項目設定>出荷ファイ	山設定	<u>(Help)</u>
レイアウト名	入出力区分	ş lit	里
exp_変更しないで下さい	出力	修正	削除 🔶
imp_変更しないで下さい	取込	修正	直脏金
Yahoo取 <u>i入</u> 1	取込	修正	削除
STMX取込1	取込	修正	削除
Yahoo取 <u>i入</u> 2	取込	修正	削除
STMX取 <u>i入</u> 2	取込	修正	削除
楽天取込	取込	修正	削除
3 出荷データ出力フォーマット名 ※ フォーマック	可変出荷出力ファイル利用時、必須	テスト (全	≧データ) ・
✓ 出荷結果取込みフォーマット名 ※ フォーマッ	・可変出荷結果取込みファイル利用時、必須	imp_变	更しないで下さい

ファイルレイアウトー覧の上部にある「重要項目設定>出荷ファイル設定」を選択すると重要項目設定に移動 できますので、「出荷データ出力フォーマット名」を設定してください。



	配送結果取込	配送作業				
たまごリピート	こ、出荷の完了を確定させる手順	をご案内します。				
STEP1	出荷完了データ取得					
「佐川e-飛伝」や「ヤマトB2」といった各配送会社のシステムから配送結果ファイルを取得してください。						
STEP2	操作画面を開く]				
 	* 😌 🖪 🗠 🧄	たまごリピートの操作	乍画面を開きます。			
出荷管理	編書管理 展品管理 販品管理 転品管理 (#計・分析 デザイン(#) > NP自動実行 > 雷算払込票出力 > 帳票出力 > 配送結果取込	「出荷管理」にカーン 択してください。	ルを合わせ、「配送結果取込」を選			
STEP3	配送結果データ読込					
e-飛伝取込 <u>(Help)</u> 選択 ファイルが選択:	されていません。 発送実績取込 荷物履歴取込	配送会社に応 指定し、「発送	じて「選択」から配送結果ファイルを 実績取込」を押してください。			
ヤマトB2取込<u>(Help)</u> 選択 ファイルが選択	されていません。 発送実績取込					
その他取込 <u>(Help)</u>						
選択 ファイルが選択	されていません。 発送実績取込					
STEP4	読込結果反映]				
取込結果一覧						
金件数 3件 中、正常 3件、取込道	i 이후, 東京 이후 アップロ	-F	5 - 275			
注文音号	出対曲号 データ更新詳細					
EN201009100007	123456789 取込可能					
EN201009090001	912345678 MtAMM2 812345678 MtAMM2					
The sector devices and the sector of the sec	2122-1022000 0022222					

データの内容が取込結果一覧に表示されます。「アップロード」を押して配送結果取込完了です。

※処理の都合上、1回の取り込み上限を1000件までとしてください。 ※注文ステータスが「キャンセル」もしくは要対応状態の注文は配送結果取込が反映されません。

出荷ファイルレイアウト(取込データ登録)

出荷ファイルレイアウトの取込機能は、出荷の際に必要な【出荷後の実績取り込み用データ】の ファイルレイアウト(どの列に何を出すか)を設定できます。 たまごリピートは e-飛伝(佐川急便)とB2(ヤマト)に標準対応していますが、 それ以外の配送会社をご利用の場合や物流システム側から指定されているフォーマットで 出力が必要な場合は、当機能をご利用ください。

STEP1 取り込む前に確認すること

e-飛伝、ヤマトB2以外の配送会社をご利用の場合は、 取り込みファイルの形式をたまごリピートに合わせ ていただくか、たまごリピートの出荷ファイルレイアウトからレイアウトを設定いただく必要がございます。 ※出荷ファイルの形式の設定は1つのみとなります。

配送作業



・どの列に何を出力するかを設定の上、「登録」ボタンを押してください。 取込の際に必ず必要な項目は、以下 3点となります。それ以外は不要です。

【必要な項目】

- ・注文コード(たまごリピートの注文番号)
- 出荷番号(送り状と同じ番号)
- ·出荷日

出荷ファイルレイアウト(取込データ登録)

重要項目設定での登録 STEP4 ファイルレイアウトー覧 新規登録 重要項目設定>出荷ファイル設定 (Help) 入出力区分 レイアウト名 処理 imp 変更しないで下さい 取込 削除 🔺 修正 削除 Yahoo取込1 取込 修正 STMX取込1 取込 修正 削除 Yahoo取込2 取认 修正 削除 STMX取込2 取込 修正 削除 🥑 プレゼント商品の使用 しない ▼ ※ 定期購入されたお客様に対し、その継続回数に応じたプレー ント商品を商品ごとに設定できる機能です。 明細として登録はされず、ピッキングリスト出力の際に設定されたプレゼントを一緒に出力します。 ✓ 添付文書の出力先 出荷データ出力から出力▼ 添付文書管理 ※添付文書管理にて設定した添付文書を反映する出力先を選択して下さい。 🤣 出荷データ出力フォーマット名 ※ フォーマット可変出行出力ファイル利用時、必須 exp_変更しないで下さい ▼ ファイルフォ 🥝 出荷結果取込みフォーマット名 ※ フォーマット可変出荷結果取込みファイル利用時、必須 imp_変更しないで下さい V imp_変更したい 💋 イーロジ...ト連進 Yahoo 取记1

配送作業

ファイルレイアウトー覧の上部にある「重要項目設定>出荷ファイル設定」を選択すると重要項目設定に移動 できますので、「出荷結果取り込みフォーマット名」を設定してください。

STEP5		操作画面を開く				
	秋 客管理	商品管理	して 版促管理	よう 集計・分析	した デザイン設定	帳票出力画面を表示します。 「出荷管理」にカーソルを合わせ、「配送結果取込」を選
出荷管理		> NP自動 > 帳票出:	実行 カ	^{>} 電算 ^{>} 配送	払込票出力 結果取込	択してください。
STEP6		データ	ゆうちょう しんしゅう しゅうしん しゅうしゅう しゅう しゅう ゆうしゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう	ンロー	٦	
						ᆒᆕᅶᄔᆂᆂᆕᆕᆇᆈᇸᇗᆿᆂᄼᇇᆠᆃᆕᆞᆂᄪᇄ
その他取込 <u>(Help)</u>						設定された内容で外部システムからのテータ取込が正常に行えるかの確認をしてください。
選択 ファイルが選択されていません。 発送実績取込						※該当注文が存在しないと正常に取込確認が行 えませんので、お気を付けください。